ДГ 1 „ЩАСТЛИВО ДЕТСТВО“, МОНТАНА, БУЛ. „ТРЕТИ МАРТ“ № 138, ТЕЛ.096/306024/,
E_mail: info-1201301@edu.mon.bg

УТВЪРЖДАВАМ:.....
/ Вержиния Савова/
Заповед № 276/13.09.2024 г.

ГОДИШЕН КОМПЛЕКСЕН ПЛАН
ЗА ДЕЙНОСТИТЕ В ДЕТСКА ГРАДИНА 1 „ЩАСТЛИВО ДЕТСТВО“ ПРЕЗ УЧЕБНАТА 2024/2025 ГОДИНА

За правилното планиране, координиране и ръководене на всяка дейност е необходимо обстоятелствено и детайлно проучване и запознаване с основните нормативни постановки на процеса. Именно затова планирането и осъществяването на образователния процес и възпитателната дейност за учебната 2023/2024 година в ДГ 1 „Щастливо детство“ е в резултат на проучване на основните документи и насоки в системата на предучилищното и училищното образование. За да отговори на най-съвременните и законосъобразни насоки за работа и постигане на висококачествен и високоефективен процес на обучение и възпитание, настоящия план е изготвен въз основа на следните документи:

1. Закон за предучилищното и училищното образование;
2. Наредба № 5/03.06.2016 година за предучилищното образование;
3. Наредба № 9/19.08.2016 година за институциите в системата на предучилищното и училищното образование;
4. Наредба № 6/11.08.2016 година за усвояването на българския книжовен език;
5. Наредба № 8/11.08.2016 година за информацията и документите за системата на предучилищното и училищното образование;
6. Наредба №15/ 22.07.2019 година за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти;
7. Наредба за приобщаващото образование;
8. Национална стратегическа рамка за развитие на образованието, обучението и ученето в Република България 2021/2030;
9. Национална стратегия за повишаване и насърчаване на грамотността;
10. Национална стратегия за учене през целия живот;
11. Национална стратегия за намаляване дела на преждевременно напусналите образователната система;
12. Национална стратегия за развитие на педагогическите кадри;
13. Други национални, областни и общински стратегии, политики и програми.

I. Анализ и оценка на действителното състояние на дейността на детската градина през предходната учебна година

1. Анализ на обхвата на децата:

През учебната 2023/2024 г. подлежащите деца на задължителна предучилищна подготовка / 4, 5 и 6 год./ са както следва:

- 4-възрастова група - 6год. – 31 деца
- 3-възрастова група -5год. – 34 деца
- 2- възрастова група – 4год. – 23 деца общо 88 деца

Неподлежащи на задължително обучение са децата от останалите групи, както следва, съгласно Списък-образец № 2 за учебната 2023/2024 год.

- I гр. – 34 деца

Смесена група на друг адрес в с. Д-р Йосифово:

- 1 гр – 7 деца;
- 2 гр. – 4 деца;
- 3 гр. –5 год. – 1 деца;
- 4 гр. - 6 год.- 11 деца; общо: 23 деца

Общ брой деца в ДГ 1 „Щастливо детство“ за учебната 2023-2024 г. – 145 деца

Средна годишна посещаемост в ДГ за 2023-2024 г. /от м. септември 2023 г. до м. май 2024 г. вкл./:

- основна сграда – 22,31
- допълнителна сграда – 6,50

2.Анализ на процеса на обучение на децата:

Педагогическият екип осъществява своята възпитателно-образователна работа по Програмна система „Моливко – играя и зная“ с безплатни учебни помагала от МОН. Педагозите са отлично подготвени, осигуряват им се условия за свободна творческа изява, за високо качество на педагогическата им дейност, както и професионална информация за промените и новостите в сферата на предучилищното образование. Използват се разнообразни стратегии за обучение, които стимулират интелектуалното развитие на децата и подготовката им за училище. Създадени са условия за формиране на правна култура, включваща знания и умения за защита на детските права и пораждащите ги задължения. Децата се ангажират в индивидуални и съвместни занимания, развиващи у тях право на избор и свободна изява в процеса на обучение, възпитание и социализация. Запознават се с общочовешките, национални и културни ценности. Стимулират се интересите и заложбите на децата над държавните образователни стандарти чрез участие в разнообразни допълнителни педагогически дейности по избор на родителите /изразен писмено/: чуждоезиково обучение – английски език, танцова култура, футбол, художествени дейности, карате и логопед. Компетентностите са дефинирани като очаквани резултати от възпитанието, обучението и социализацията на децата за всяка възрастова група по образователни направления. Разпределението на педагогическите ситуации се осъществява чрез седмично разпределение по ОН за всяка възрастова група. Целодневният престой на децата включва разнообразни и добре балансирани занимания и битови дейности - хранене, сън, игри съобразно възрастта на детето. Като заплахи през учебната година могат да се появят непредвидени фактори, които довеждат до спиране на образователния процес в образователната институция, както и нереални очаквания на родители спрямо учители.

3. Анализ на индивидуалните постижения и училищната готовност на децата:

Проследяването на индивидуалното развитие на децата се осъществява като съпоставимост с очакваните резултати съгласно Наредба№ 5 от 2016г. за предучилищното образование, при спазване изискванията за провеждане на диагностиката в началото и в края на учебната година. Използва се избран от учителите инструментариум. Резултатите се вписват в дневниците на групите и се информират родителите. В началото на м.10 беше извършено ранно оценяване на развитието на децата и на риска от обучителни затруднения Оценяването се извърши чрез скрининг на деца от 3г. и 3,6г. при постъпването им в детската градина със съгласието на родителите, които бяха информирани на родителските срещи през м.септември от обучен педагогически специалист от детската градина. В 14-дневен срок преди края на учебната година учителите на 4 група установяват готовността на децата за училище, която отчита физическото, познавателното, езиковото, социалното и емоционално развитие на детето. Портфолиото на детето се предава на родителите с цел осигуряване на взаимодействие между тях и институциите в интерес на неговото развитие.

Задължителната предучилищна подготовка се приема много добре от родителите, което се отразява на мотивировката на децата за учене и води до все по-добри резултати. Педагогическото взаимодействие с децата се осъществява при спазване на ДОС за предучилищно образование.

Педагозите прилагат творчески подходи в образователния процес за мотивиране на децата да овладяват интелектуално-волеви форми на поведение при подготовката им за училище. Подчинявайки цялостната си дейност на тезата обучението да изпреварва развитието, педагозите прилагат професионалната си компетентност за творческо реализиране на образователните програми и

максимално овладяване на държавните образователни стандарти за предучилищно образование и подготовка.

4. Анализ на кадровия потенциал на детската градина:

ДГ 1 „Щастливо детство“ се управлява от директор. Специализиран орган за управление е Педагогическия съвет, който разрешава основни педагогически въпроси. Работят 5 старши учители и 6 учители. С II ПКС – 5 учители, с IV ПКС – 2 учител, с V ПКС – 1 учител. Колективът на детската градина се състои от 11 педагогически, 10 непедагогически. Екипът на ДГ 1 „Щастливо детство“ има отлична професионална подготовка с опит и стаж. Има изградени методични обединения като действена форма за обмяна на добри практики. Всяка група има назначен помощник - възпитател. Изготвен е План за квалификационната дейност на педагогическите специалисти, както и школа с помощния персонал.

5. Анализ на участието на учителите в квалификационни форми:

Осъществена вътрешноквалификационна дейност	Участие на учители в квалификационни форми, организирани от ДИУУ, ВУЗ, РУО, НПО и други.	Резултати
✍ Всички учители са участвали в квалификационна форма на обучение- Общо 10	✍ Всички учители са участвали в квалификационна форма на обучение- Общо 10	✍ Усъвършенстване на професионалните умения и компетентности на учителите

6. Участие на образователната институция в национални и европейски програми и проекти:

- *ДГ 1 „Щастливо детство“ участва в проект за физическото възпитание и спорт на децата в детските градини;*
- *Национална програма „Активно приобщаване в системата на предучилищното образование;*
- *НП „Равен достъп до училищно образование в условията на кризи“*
- *Национална програма „Хубаво е в детската градина“.*

7. Анализ на материално-дидактичната и техническа база:

Достатъчен сграден фон, проектиран и построен за детска градина: 4 спални, 4 занимални, физкултурен салон, обособен административен сектор, обособен кухненски блок с всички необходими съоръжения за работа, оборудвани дворни площадки със съоръжения, здравен и методичен кабинет. Детската градина разполага със съвременна техника за обучение/компютри, интерактивни дъски, мултимедия и др./ В двора на детската градина има 4 площадки за игра на открито, както и външна площадка по БДП.

Предстои обследване на сградата и реновиране на перално помещение и физкултурен салон.

II. Цели, основни задачи и приоритети в дейността на детската градина през новата учебна година

1.Мисия на детската градина:

Мисията на ДГ 1 „Щастливо детство“ е да предлага максимално сигурна, здравословна, екологична и подкрепяща среда, където си дават среща образователни традиции, иновативни педагогически решения и дигитално развитие, и се развива като пространства за учене, отдих и взаимодействие между деца, ученици, родители, местна общност, обединени от споделени ценности за постигане на общозначима цел – формиране на знаещи и можещи личности, способни да правят отговорни избори и да реализират целите си в динамична и конкурентна социална среда.

2.Визия на детската градина:

Модерна институция за предучилищно образование, съхранила българските образователни традиции, предоставяща съвременни условия за развитие на детската личност, привлекателна и желана за децата и удовлетворяваща за родителите.

ДГ 1 „Щастливо детство“ да бъде:

• Място, където детето се чувства щастливо, защитено, разбирано и подкрепяно;

• Предпочитана среда за 3–7-годишните деца, където се гарантира тяхното интелектуално, емоционално, социално, духовно-нравствено и физическо развитие и подкрепа на всяко дете в съответствие с възрастта, потребностите, способностите и интересите му;

• Център за родители, търсещи и намиращи подкрепа, съгласие, сътрудничество, педагогическа информация;

• Средище на хора, които обичат децата и професиите си, поддържат квалификацията си на съвременно равнище, стремят се към висока професионална реализация и са удовлетворени от работата си.

3.Цел:

Глобална цел:

Изграждане на иновативна образователна среда за достъп и равен шанс за качествено предучилищно образование на всички деца.

Повишаване на качеството и ефективността на образователно-възпитателния процес, чрез ориентация към личностно-центрирания подход и стимулиране на развитието, творческите заложби, интереси, потребности и потенциала на всяко дете.

Подцели:

1. Развитие на личностния потенциал на детето, осигуряване на условия за удовлетворяване на индивидуалните му потребности и ранно откриване, както и развитие на заложбите и талантите му;

2. Възпитание в ценности;

3. Мотивиране на педагогическите специалисти за усъвършенстване, чрез продължаваща и допълнителна квалификация,

основана на компетентностния подход;

4. Взаимодействие с деца и родители за създаване на положително отношение към образованието;

5. Ефективна социализация на деца от ранна детска възраст;

6. Прилагане на индивидуален подход към потребностите на всяко дете;

7. Подкрепа за пълноценно участие в образователния процес на деца със специални образователни потребности и от уязвими групи;

8. Превенция и намаляване на агресията и тормоза и недопускане на дискриминация в образователната институция;

9. Въвеждане на образователни иновации в организацията, управлението, образователното съдържание, методите на преподаване и образователната среда;

10. Ефективно взаимодействие със заинтересованите страни, свързани с образованието и възпитанието на децата.

4.Приоритети на детската градина за учебната година:

Приоритетно направление 1: Повишаване на качеството и ефективността на предучилищното образование и подготовка и въвеждане на система за оценка и самооценка на персонала по ЗПУО.

Приоритетно направление 2: Усъвършенстване системата за квалификация, преквалификация и перманентно обучение

Приоритетно направление 3: Удовлетворяване на специфичните образователни потребности на децата. Подобряване на работата с деца с емоционални и интелектуални затруднения и с необходимост от обща, допълнителна и специална подкрепа.

Приоритетно направление 4: Осигуряване на възможности за занимания на децата в нерегламентирани форми и създаване на условия за тяхната публична изява, инициатива и творчество.

Приоритетно направление 5: Осигуряване на безопасност, стабилност, ред и защита на децата и служителите в ДГ.

Приоритетно направление 6: Ефективно взаимодействие със заинтересовани страни: партньорите - бизнес, неправителствени организации, общинската и държавната администрация и др. За ефективна работа със заинтересовани страни е изграден Обществен съвет.

Приоритетно направление 7: Развитие и подобрения на материалната база на образователната институция.

Приоритетно направление 8: Участие в национални и общински програми и проекти.

Приоритетно направление 9: Имиджова политика: е-политика, работа с медии и външни звена изграждащи имидж на образователната институция.

Приоритетно направление 10: Финансова стабилност на образователната институция.

Приоритетно направление 11: Стабилизиране на образователната институция в извънредни ситуации

III. Дейности за реализиране на основните цели

1.Организационно-педагогически и методически дейности

Дейност	Изпълнява	Срок за изпълнение	Очаквани резултати	Начин на отчитане
Прием и обхват на децата.				
Посрещане на децата от учителите в групите	Учителите	Септември 2024 г.	Присъствие в детската градина с желание	ПС
Подпомагане на преждевременно напуснали деца от групата в с. Д-р Йосифово	Учителите Директор	Целогодишно	Връщане в детската градина	ПС
Социализиране и адаптиране на децата в детската общност.				
Прием на децата от I група	Директор Мед.сестра	Септември 2024г.	В условия на сигурност и подкрепа ДГ да стане желано и любимо място за децата	ПС
Организация на педагогическото взаимодействие.				
Разработване на тематични разпределения за организация на процеса на взаимодействие по групи	Учителите по групи Гл.учител	Септември 2024г	Готовност за успешна и ползотворна учебна година	ПС
Организация на обкръжаващата среда	Учителите по групи	Септември 2024г	Активизиране на детското мислене, творчество и въображение	ПС
Разработване на седмичните разпределения	Учителите по групи	Септември 2024г	Успешно протичане на педагог. взаимодействие	ПС
Осигуряване на учебни помагала и ЗУД	Учителите по групи Родители	Септември 2024г	Успешно протичане на педагог. взаимодействие	ПС
Провеждане на планираните педагогически ситуации	Учителите по групи	Целогодишно	Максимално развитие потенциалът на всяко дете	
Организация на материално-дидактичната среда.				
Обогатяване на МТБ и условията	Директор	Целогодишно	Максимално удовлетворяване на	ПС

за възпитание, обучение и социализация чрез нови и интерактивни технологии			потребностите на децата	ОС
Здраве и профилактика на заболяваемостта на децата.				
Осигуряване на здравословни и хигиенни условия в образователната институция	Мед.сестра Директор Пом.въз.	Ежедневно	Опазване здравето на децата	
Провеждане на филтър при приема на децата	Мед.сестра	Ежедневно	Опазване здравето на децата	
Провеждане на пропускателен режим в ДГ	Мед.сестра Пом.възп. Пазач	Ежедневно	Недопускане на външни хора	

2.Педагогически съвети:

2.1 Заседание на ПС – м. Септември – отг. Директор

- Избор на секретар на ПС;
- Приемане на годишен комплексен план за дейностите в детската градина;
- Актуализиране на Правилника за вътрешния трудов ред в детската градина;
- Отчитане работата през лятото;
- Избор на дейностите извън държавните образователни стандарти;
- Определяне на педагогически екипи, комисии и методически обединения;
- Актуализиране на стратегия на ДГ;
- Избор на комисия за оценяване резултатите от труда на педагогическите специалисти за учебната 2023-2024 г.;
- Обсъждане и приемане на насоки за водене на ЗД;
- Избор на координационен съвет във връзка с механизъм за противодействие на тормоза и насилието;

2.2 Заседание на ПС – м. Октомври – отг. Директор

- Приемане на плановете за действия при БАК;
- Представяне на новоизлязла литература;

2.3 Заседание на ПС – м. Ноември – отг. Директор

- Обсъждане и приемане на резултатите от входното ниво на постиженията на децата по групи;

2.4 Заседание на ПС – м. Януари- отг.Директор

- Отчитане изпълнение на решенията от предходни ПС;
- Отчитане резултатите от ОП по групи;

2.5 Заседание па ПС – м.Февруари- отг. Директор

- Доклад за резултатите от контролната дейност на директора;
- Избор на помагала за работа с децата от подготвителните групи за следващата учебна година;

2.6 Заседание на ПС – м.Март- отг. Директор

- Отчитане изпълнение на решенията от предходни ПС;
- Определяне на времето за лятна ваканция на детската градина;
- Текущи въпроси;

2.7 Заседание на ПС- м.Април – отг.Директор

- При възможнос пределяне маршрут за екскурзия с децата /след допитване до родителите/;

2.8 Заседание на ПС – м. Май- отг. Директор, учители

- Отчет на изпълнение на решенията от предходния ПС;
- Отчитане на дейностите на отделните комисии;
- Отчитане на резултатите от ОП по групи;
- Отчитане на резултатите от изходящо ниво – по групи и за детската градина като цяло;
- Отчитане на резултатите от квалификационната дейност в детската градина;

2.9 Заседание на ПС – м. Юни – отг. Директор, учетели

- Доклад – анализ за дейността в детската градина;
- Отчет на резултатите от контролната дейност на директора;
- Приемане план и график за лятната работа на детската градина;
- Избор на комисия за изготвяне на предложения за годишен план през новата учебна година;
- Приемане на график за извършването на ремонтни и други дейности от битов характер;
- Анализ на състоянието на воденето на документацията на детската градина;

3. Административни дейности:

Дейност	**Изпълнява**	**Срок за изпълнение**	**Очаквани резултати**	**Начин на отчитане**
Изготвяне на Списък-Образец 2	Директор	Септември		ПС
Утвърждаване на ПБУТ	Директор	Септември	Спазване на ПБУТ	ОС
Утвърждаване на ПВТР	Директор	Януари	Спазване на ПВТР	ОС
Обсъждане и приемане на отчет за	Директор	Октомври	Активно участие на	ОС

извършени ремонти			служителите	
Проверка на склада за хранителни продукти	Директор, Гл.счетоводител	Ежемесечно		ОС
Инструктаж по безопаснос на труда в ДГ	Директор	Септември	Спазване на изискванията за безопасност на труда	ОС
Избор на ГУТ	Директор	Септември	Активно участие на служителите	ОС
Определяне на зони в ДГ и отговорници за подържането им	Директор/ Учители/ Пом.-възпитател	Септември	Спазване на делигираните задължения	ПС ОС
Приемане на план за работа при зимни условия	Директор/Учители/Пом .-възп.	Октомври	Отговорно отношение към дейностите	ОС
Проверка за спазване на работно време	Директор	Ежемесечно	Спазване на работното време	
Сключване на договори за извършване на услуги извън ДОС	Директор	Октомври	Разгръщане максимално потенциала на всяко дете	ПС
Диференцирано заплащане на учителите	Директор	Октомври	Удовлетвореност от постигнатите резултати	ПС
Отчет по изпълнение на бюджета за трето тримесечие	Гл.счетоводител	Октомври	Прозрачност в управлението на ДГ	ОС
Избор на работно облекло	Гл.счетоводител	Октомври		ОС
Абонамент за 2025 г.	Директор	Ноември	Повишаване информираността на персонала	ОС
Годишна инвентаризация	Директор/Учители/ Домакин	Декември	Бракуване на опасните за живота и здравето предмети	ПС ОС
Изготвяне бюджет на детската градина	Директор/Гл.счет.	Януари	Правилно разходване на средствата	ОС
Приключване и отчитане на финансовата година	Директор/Гл.счет.	Януари		ОС
Изготвяне на актуални Вътрешни правила	Директор	Януари	Повишаване качеството на работа	ОС

Актуализиране на Вътрешни правила за работна заплата на работещите	Директор	Януари	Повишаване качеството на работа	ОС
Актуализиране на данните в НЕИСПУО	Директор	Декември, Февруари		ПС
Финансов отчет на първо тримесечие	Директор/Гл.счет.	Март	Прозрачност в управлението на ДГ	ОС
Финансов отчет на второ тримесечие	Директор/ Гл.счетоводител	Юни	Прозрачност в управлението на ДГ	ОС

3. Социално-битови и стопански дейности:

Дейност	**Изпълнява**	**Срок за изпълнение**	**Начин на отчитане**
Планиране и реализация на строително-ремонтни дейности в ДГ	Директор/Учители	Януари	ОС
Провеждане на профилактични прегледи на служителите	Директор/Мед.сестра	Ноември	ОС
Обновяване на материалната база по групите	Директор	Целогодишно	ОС
Проверка на състоянието на здравните книжки	Мед.сестра	Целогодишно	ОС
Зареждане на медицинския кабинет с необходимите материали	Директор/Мед.сестра	Целогодишно	

4. Празници и ритуали в детската градина:

Тема и форма	**Изпълнява**	**Срок за изпълнение**	**Очаквани резултати**
Празници и ритуали на детската градина			
Откриване на учебната година – 15 септември	Учители	Септември.	
Седмица на четенето – всички групи /дейности в групите съгласно изготвен график/	Учители и децата по групи	октомври	Съпреживяване и формиране на отговорно отношение към книгата

Ден на народните будители – 1. Ноември – 3 и 4 гр.	Учители и деца	Ноември	Демонстрира интерес към делото на велики българи и желание за включване в достъпни инициативи по повод празника
Световен ден за възпоменание на жертвите от ПТП – съгласно график по БДП		ноември	Оценяват значението на правила и норми за безопасно движение и поведение на пътя
Ден на християнското семейство – 21. Ноември – 3-та и 4-та група	Учителите	Ноември	Демонстрира уважение, привързаност и обич към семейството
Ден на таткото- 26.декември – 2, 3 и 4 гр.	Учителите	Декември	Демонстрира уважение към близки по повод празника
Коледа и НГ – всички групи	Учителите	Декември	Усвояване, формиране и проявяване на морални ценности и добродетели
11.01. – Международен ден на думата **БЛАГОДАРЯ**	Учители и деца	януари	Привличане вниманието на обществото към вежливо отношение между хората
Състезание –времена и личности	Учителите	Февруари	Демонстрира интерес към делото на велики българи и желание за включване в достъпни инициативи. Показват знания за именити личности.
Баба Марта - 1 март	Учители и деца	Март	Приобщаване към културни еталони Съвместно преживяване
3-ти Март	Учители и деца	Март	Демонстрира интерес към делото на велики българи и желание за включване в достъпни инициативи по повод националния празника
8 Март - ден на жената	Учители и деца	Март	Оценява грижите на майката за семейството и децата и изразява своята благодарност и обич.
Световен ден на водата – 22 март – всички групи	Учители и деца	Март	Привличане вниманието на децата върху значението на водата и защита на водните ресурси – водата фактор за живот.
Международен ден на хумора и шегата – 01 април – всички гр.	Учители и деца	Април	Съвместно преживяване
ВЕЛИКДЕН 20 АПРИЛ	Учители, родители, деца	Април	Приобщаване към културни еталони

Световен ден на книгата – 23 април – всички групи	Учители и деца	Април	Осмисляне значението на книгите
спортен празник – 1 група	Учителите	Май	
Ваканция здравей – 2 и 3 група	Учителите	Май	
Довиждане детска градина - 4 група	Учителите	Май	
Световен ден за опазване на околната среда – 5 юни	Учители и деца	Юни	Разбират значението на околната среда за живота и здравето на хората

5. Взаимодействие със социалната среда:

Дейност	**Изпълнява**	**Срок за изпълнение**	**Очаквани резултати**
Взаимодействие „детска градина – родители“. Работа на родителското настоятелство			
Родителски срещи по групи	Учителите	Септември Май	Активно участи от страна на родителите
<u>Анкета:</u> Тема: „Удовлетвореност от качеството на предлаганите образователни услуги в ДГ“		До 30.05.2025 г.	Съдействие от страна на родителите
Взаимодействие „детска градина – начално училище“.			
Посещение от ученици в ДГ да подарят мартенички на децата	Учителите	Март	Възпитаване в народни традиции
Взаимодействие с културни институции.			
Книгите – наши приятели /посещение на библиотеката/	Учителите	Март- Април	Възпитаване на интерес, любов и грижливо отношение към книгите у децата
Посещение от ПГ на училище	Учителите	До 30.05.2025 г.	Приемственост между ДГ и У-щето
Посещение на театри, цирк и др.мероприятия	Учителите	Целогодишно	Развитие на естетически възприятия

IV. ПРОГРАМА ЗА ОБУЧЕНИЕ ПО БДП

1.Общо представяне на програмата по безопасност на движение по пътищата за децата в детската градина

Програмата по безопасност на движение по пътищата (БДП) включва целите, темите, понятията, и тематично разпределение за организиране на обучението и възпитанието по БДП в първа възрастова група в детската градина. В нея са формулирани и очакваните резултати от процеса на взаимодействие в ситуациите по БДП като гаранция за устойчивостта и качеството на обучение.

Възпитанието и обучението по БДП са целенасочен, системен и непрекъснат процес за формиране на граждански компетентности и качества на детето и са неделима част от цялостното образование и възпитание на личността. Социализирането на личността е процес на адаптация, индивидуализация и усвояване на социо-културните роли, чрез които детето намира мястото си в обществото. Формирането на защитни механизми при децата за съхраняване и безопасност при движение по пътищата е актуална тема в гражданското общество и важна задача на държавата, образователните институции и семейството.

Предучилищният период е известен със своята сензитивност към външните изменения на обектите, процесите и явленията в околния свят. Децата овладяват знания за елементите и опасностите на пътя още в ранното детство, следвайки примера на по-възрастните от семейството и детската градина. Формира се способност за ориентиране и критично мислене, което е в основата на правилното оценяване на пътните ситуации. Промените, които настъпват в когнитивната, емоционалната и волевата сфера, са благоприятна основа за поставяне началото на обучението по безопасност на движението. Въпреки това, поради възрастови, психологични особености и липсата на опит, децата невинаги постъпват правилно, когато са на улицата. Това налага целенасочено, системно обучение и възпитание за формиране на поведенческа култура и качества на подрастващите - съобразителност, наблюдателност, отговорност, самостоятелност и др.

В предучилищна възраст се поставят основите на гражданските компетентности на детето като пълноправен участник в пътното движение, притежаващ конкретни знания, умения и отношение към спазването на обществените правила и норми за лична и колективна безопасност. Компетентностите, свързани с обучението по БДП, са част от интердисциплинарен комплекс:

1. Гражданско образование, област на компетентност**:** „Социална политика, справедливост и солидарност“ - обяснява своите постъпки, като ги свързва с правила и ценности.
2. Здравно образование, област на компетентност: „Безопасност и първа помощ“ - назовава нещата (предмети, дейности, поведения), които са опасни в обкръжаващата среда.
3. Интеркултурно образование: област на компетенция: “Културна осъзнатост“ - сравнява норми на поведение в културно-различен битов и празничен контекст.

Програмното съдържание е разпределено в области на компетентност, тематични направления и конкретни теми и осигурява спираловидно и системно надграждане на знанията и уменията през цялата учебна година.

Новите понятия към всяка област на компетентност се въвеждат постепенно и с нарастване на възрастта се разширяват.

2. Цели на възпитанието и обучението по БДП в детската градина

1. Формиране на начални представи за пътната среда.
2. Формиране на умения за безопасно поведение на пътя.
3. Формиране на култура на поведение на пътя.

Постигането на компетентностите за ориентиране в пътната среда се осъществява в следните глобални области: елементи на пътната среда, участници в движението, пътни превозни средства, пътна сигнализация, обезопасителни и защитни средства.

Постигането на компетентностите за спазване на правила за безопасност и култура на поведение на пътя се разгръща в следните направления: правила за движение на пешеходец, правила за движение на велосипед, правила за движение в жилищна зона, правила за поведение на автобусна спирка, опасни и безопасни места за игра, понятие за пътнотранспортно произшествие, сензорна и моторна двигателна активност.

Примерно разпределение на минималния брой на основните педагогически ситуации за обучението по БДП в детските градини:

Първа група	Втора група	Трета група	Четвърта група
5 педагогически ситуации	**5** педагогически ситуации	**6** педагогически ситуации	**7 мини**педагогически ситуации

Обучението по БДП в детската градина се осъществява задължително във всички групи в основни и допълнителни форми на педагогическо взаимодействие.

Обучението по БДП може да се осъществява интегрирано по различните образователни направления или в допълнителни форми на педагогическо взаимодействие. Педагогическата ситуация е основна форма на взаимодействие, при превес на играта като основна дейност в тази възраст.

Разработеното учебно съдържание следва да бъде включено в програмната система на съответната институция.

3.Специфика на възпитанието и обучението по БДП в първа възрастова група

Подготовката на децата по БДП е обща задача на семейството и детската градина. Характерна черта на 3-4-годишните деца е недостатъчната координация на движенията и диференциацията на възприятията. Осмислянето на предметите и явленията става на действено-практическа и нагледна основа. Децата се ориентират в най-близката пространствената среда - дом, улицата пред дома, пред детската градина. Те овладяват посоките по пътя чрез подражание. В тази възраст децата трудно се справят с пространствени направления и отношения. Зрителното поле е силно ограничавано от малкия им ръст, сензорните възприятия бурно се развиват, но не са така изострени, за да може детето бързо да реагира. Децата в тази възраст чуват добре, но не разбират откъде идва звука. Говорът като средство за саморегулация все още е неразвит добре.

Мотивите на детското поведение са емоционално обагрени, преобладава играта като основна дейност. Посредством играта детето овладява социалните роли (шофьор, майка, баща, дете - пътник) и правилата за движение, регулирани от избраната ролева позиция. Дори на улицата детето иска първо да задоволи потребността от игра. Посредством играчките то овладява наименованията и предназначението на превозните средства.

Най-важните правила, които децата научават, са: трябва да се движат хванати за ръка с възрастните, могат да се возят в автомобила на задната седалка, седнали върху обезопасително столче, с предпазни колани. Пътниците трябва да регулират поведението си, като не играят, а си стоят на мястото и не пречат на шофьора. Дори на улицата детето иска първо да задоволи потребността от игра. Посредством играчките и игрите се овладяват наименованията и предназначението на превозните средства. Постепенно децата започват да се ориентират в сензорни еталони, да подобряват координацията при движение.

Програмното съдържание за първа група е от най-близкия бит на детето. Децата добиват най-обща представа за дома, разположението на сградите около него, движението, за звуковите и светлинните сигнали, обезопасителните средства, участниците в движението. Новите представи ще им помогнат да открият нови връзки и следствия. От значение е примерът на родителите, които могат да се привлекат като наблюдатели или участници.

С всяка тема от програма следва да се реализират основните идеи за:

1. Запознаване на детето със сензорните еталони за звук, цвят, форма.
2. Развиване на пространствените представи за най-близката пътна среда.
3. Спазване правила при пътуване в автомобил.
4. Познаване наименования на превозни средства.
5. Развиване на обща представа за детето като участник в движението.

Теми, очаквани резултати и нови понятия – първа група

Области на компетентност	**Тематично направление**	**Тема**	**Очаквани резултати и нови понятия**
Пътна среда	Елементи, обхват и вид на пътя	**Моят дом**	Има представа за сградите и пътя пред дома си. Ориентира се по сградите и пътя пред дома. Различава кое се движи и кое не се движи на пътя. Определя подвижни и неподвижни елементи. **Дом, път, движи се, не се движи.*
Пътна среда	Обезопасителни и защитни средства	**Пътувам с мама и татко**	Знае мястото си в автомобила и назовава предпазни средства, които използват децата. Знае предназначението на предпазните средства при пътуване в автомобил. Разбира, че в превозното средство трябва да се спазват правила. Спазва норми на безопасно поведение, когато пътува в автомобил. **Дете-пътник, детско столче, седалка, колан, правила.*

Пътна среда	Пътни превозни средства	Моите играчки	Знае наименованията на някои превозни средства и се ориентира в техните части. Разпознава игрови средства и ги използва по предназначение. **Камионче, моторче, влакче, количка.*
	Пътна сигнализация	Разпознавам звук и цвят	Формира сензорни усещания и възприятия за звук и цвят. Вслушва се в различни звукове и ги определя по сила. Разпознава цветовете на светофара - червен, жълт и зелен цвят. **Силен и слаб звук, звук на кола, цветове - червено,жълто и зелено.*
	Участници в движението	С мама и татко на разходка	Придвижва се за ръка с възрастните, когато се разхожда по улицата. Определя разстоянието до възрастния - близо и далече. Разпознава участници в движението. Да се научат къде и как се движат по улицата. **Шофьор, дете, родители, до него, близо, далече.*

4.Специфика на възпитанието и обучението по БДП във втора възрастова група

Психолого-педагогическите особености на децата от втора възрастова група са добра възможност за организиране на продължаващо обучение по БДП. На тази възраст при децата бурно се развиват речта, паметта, възприятията, мисленето. Те могат да правят елементарни разсъждения, но бъркат причина със следствие. Те обясняват действията на другите, следвайки пътя на подражанието и най-близкия модел на семейството, възрастните и връстниците. На 4-5 години децата се учат да разбират чужда гледна точка, да сравняват, да се съсредоточават. По отношение на паметта могат да запомнят голямо количество информация, но бързо я забравят, затова системният характер и последователността на обучение могат да доведат до формиране на трайни връзки - знания, умения, отношения, свързани с пътната среда и безопасност.

В тази възраст кръгът на представите се разширява и децата се ориентират в понятия като „улица“, „елементи на улица“, „пътно движение“, „пътни знаци“, „водач на превозно средство“, „опасно - безопасно“, „превозни средства“, „пешеходна пътека“, предимно на

нагледна, игрова и практическа основа. Разбира се, в обучението трябва да се осигурява добра мотивация за активност и преобразуване на средата. С децата могат да се обсъждат реални проблемни ситуации, свързани с опасните и безопасните места за игра. Основната дейност отново е играта, но предметно-манипулативните игри отстъпват място на сюжетно-ролевите, които постепенно се обогатяват с нови сюжети и роли, въвеждат се игри с правила.

В тази възраст децата пресичат улицата, придружени от възрастен. Случва се при обучението да създаваме грешна представа за пешеходната пътека като безопасно място. Пресичането на пешеходна пътека изисква съобразяване на много нива - зрително, слухово, окомер, ако има светофар, и разчитане на светлинни сигнали, посока на движение и т.н., а това е трудно за децата. В

програмата въвеждаме представа за най-разпространената пешеходната пътека тип „Зебра“ и правила за оглеждане и пресичане.

С всяка тема от учебната програма следва да се реализират основните идеи за:

1. Разпознаване основните елементи на улицата.
2. Съобразяване местата за игра съобразно безопасността.
3. Спазване правила при пресичане на улично платно със и без светофарна уредба.
4. Познаване пътни знаци с основни превозни средства.
5. Разпознаване хоризонтална маркировка тип „Зебра“.
6. Спазване правила при пресичане на пешеходна пътека.

Теми, очаквани резултати и нови понятия – втора група

Област на компетентност	**Тематично направление**	**Тема**	**Очаквани резултати и нови понятия**
Пътна среда	Елементи, обхват и вид на пътя“	Нашата улица	Изброява основни елементи на улицата. Знае къде се движат пешеходците, къде превозните средства. Знае улица и нейните съставни елементи. Разбира къде се движат хората и къде превозните средства. **Улица, тротоар, бордюр, платно,пешеходна пътека тип „Зебра“*
Правила и култура на поведение на пътя	Опасни и безопасни места за игра	Къде играят децата?	Знае къде не може да играе - на уличното платно, край паркирали коли в близост до бордюра. Познава правила за безопасна игра с ролери, тротинетка, триколка.
	Правила за движение в жилищна зона“	Пресичам безопасно	Знае правилата за пресичане на улицата без светофарна уредба. Предвижда опасностите при пресичане на улица. Спазва правила при пресичане на улица със и без светофарна уредба.
	Пътна сигнализация	Светофар-другар	Знае значението на светофара като помощник в движението
	Основни правила за движение на велосипед“	Моят велосипед	Знае и изброява частите на детски велосипед и знае за какво служат. Знае как да потегля, да спира, да паркира и да регулира темпото на велосипеда с помощни колела. Знае защитните, обезопасителни средства за велосипед. Кара с умерено темпо и пази равновесие при потегляне, движение напред и спиране с велосипед. **Велосипед с помощни колела, звънец, детска каска, спирачки, потегляне, спиране, движение напред, каране в права посока.*

5.Специфика на възпитанието и обучението по БДП в трета възрастова група

Децата от трета група са значително по-самостоятелни и имат по-голям социален опит. Добра предпоставка за овладяване на знания и умения по БДП са развитието на когнитивните способности, комуникативните умения, сензорното, физическото и психическото развитие. Движенията са стабилни и има добра координация. Детето на тази възраст може да класифицира, да разсъждава и открива по-сложни връзки между предметите и явленията. Възприятията се разширяват и стават волеви и устойчиви.

Детското любопитство и откривателство е насочено към нови, по-сложни процеси и явления. Външни възпитатели са желаните професии-полицай, пожарникар, служител на КАТ, които допълнително обогатяват представите на децата. Всяко дете в тази възраст има велосипед, а честите разходки и по-дългите маршрути им дават възможност да правят елементарни констатации на наблюдавани пътни ситуации, да разпознават знаци и светлинни сигнали. Необходимо е да се разширяват познавателните способности на малките велосипедисти и пешеходци. Саморегулацията е от съществено значение за формиране на пътна гражданска култура. Поради неразвитите механизми на саморегулацията, децата все още не могат да се движат сами на улицата и се придружават от родителя.

С всяка тема от учебната програма следва да се реализират основните идеи за:

1. Ориентиране в пътната среда и маркировката на квартала.
2. Разпознаване на пътните знаци от различните видове и светлинните средства.
3. Спазване на основни правила за пешеходци и развитие на навици за културно поведение.
4. Разпознаване на частите на велосипеда, пътните знаци и правилата за велосипедисти.
5. Определяне на видовете превозни средства по суша, въздух и вода.

Теми, очаквани резултати и нови понятия – трета група

Област на компетентност	**Тематично направление**	**Тема**	**Очаквани резултати и нови понятия**
Пътна среда	Елементи, обхват и вид на пътя	Кварталът, в който живея	Може да определя пространственото разположение на елементите в квартала. Прави разлика между еднопосочно и двупосочно пътно платно. Ориентира се в елементите на по-широко пространство – сгради, видове пътни платна, пешеходна пътека при двупосочно движение. **Еднопосочно и двупосочно пътно платно, ляво-дясно, пешеходна пътека.* ** Пътни знаци – М 8.2, пресичане на двупосочно пътно платно.*

	Пътни знаци	Познавам ли пътните знаци	Познава характерни особености на указателните знаци, като се ориентират в тяхната форма и цвят. Знае как се преминава под подлез. Осмисля ролята на пътните знаци за пешеходеца и съобразява поведението си спрямо тях. **Предупредителни и указателни пътни знаци А18- „Пешеходна пътека“, А 19 – “Деца“*
	Пътни превозни средства	Могат ли хората без превозни средства	Има представа за превозни средства по суша, въздух и вода и ги сравнява. Може най-общо да определи причините за удар между тях. **Превозни средства по суша, въздух и вода – каруца, автомобил, камион, автобус, влак, кораб, самолет.* **Превозни средства със специален режим на работа –пожарна, полицейска кола. Удар.*
Правила и култура на поведение на пътя	Правила за движение на пешеходец	Какво трябва да знае малкия пешеходец	Изброява правилата, които трябва да спазва пешеходеца. Да познава правилата за пресичане на двупосочно платно. **Пресичане на двупосочно пътно платно с възрастен, светлинни сигнали*
	Правила за движение с велосипед	Какво трябва да знае малкият велосипедист	Изброява правила, които трябва да спазва велосипедиста. Знае при какви случаи е водач, в какви пешеходец и защо трябва да носи светлоотразителна жилетка. Регулира поведението си при сигнал. ** Пешеходец с велосипед, светлоотразителна жилетка, каране в права посока, каране с умерено темпо,паркиране.*
	Опасни и безопасни места за игра	На площадката по БДП	Познава правилата за пресичане на двупосочно движение. Пресича двупосочно улично платно с помощ. **Двупосочно движение.*

6. Специфика на възпитанието и обучението по БДП четвърта възрастова група

Периодът от 6 до 7 години е най-благоприятният предучилищен период, в който децата получават по-цялостни знания за

културата на поведение, когато се придвижват на различни обществени места. Периметърът на внимание към обектите на пътя се разширява, в рамките на родното селище, града, булевардите, кръстовищата. Децата използват в речта обобщаващи понятия. Развиват умения за сензомоторна защитеност чрез разпознаване на цветове, формите, скоростта, посоките и движенията. Развитието на комуникационните умения, схематичното мислене, паметта, по-устойчивите емоции и сензорните възприятия са основа за упражняването на по-голяма самостоятелност, чрез която децата демонстрират готовност за съзнателно участие в обучението по БДП.

Най-важните правила, които децата научават са: да се движат по булеварда от вътрешната страна на тротоара-далече от бордюра, да пресичат кръстовище със и без светофарна уредба при наличие на регулировчик и да спазват неговите указания, да спазват социални норми за лична и колективна безопасност на автобусната спирка и при придвижване с автобус, при придвижване с велосипед, да подбират безопасен път от дома до детската градина. При 6-7-годишните деца е необходимо да се усъвършенства културата на поведение - знания, умения и личностни качества като етично поведение, дисциплина, отговорност, съобразителност, самоконтрол, инициативност и др.

С всяка тема от учебната програма следва да се реализират основните идеи за:

1. Ориентиране в пътната среда и маркировката в града.
2. Развиване на знанията и уменията на пешеходец при пресичане на кръстовище със и без светофарна уредба, и при наличие на регулировчик.
3. Формиране на знания и умения като участник - пътник в градския транспорт.
4. Постигане на знания и умения като участник - велосипедист.
5. Усъвършенстване на сензомоторни умения за защитеност.

Теми, очаквани резултати и нови понятия – четвърта възрастова група

Област на компетентност	**Тематично направление**	**Тема**	**Очаквани резултати и нови понятия**
Пътна среда	Елементи, обхват и вид на пътя	Градът/селото, в което живея	Спазва правила на поведение и има културни навици при движение в родното място. Детето да познава и описва забележителности на родното място. Знае начини на придвижване по булевард, пресичане, преминаване под подлез или надлез. **Булевард, кръстовище, пътен знак Е 21-"Подлез"*
Правила и култура на поведение	Правила за движение на пешеходец	На улицата	Познава основните обществени правила и норми за пресичане на кръстовище. Познава сигнали подавани от регулировчик – забранено, разрешено преминаването.

			Осъзнава опасността от неправилни действия при пресичане на кръстовище. Съобразява поведението си спрямо указанията на регулировчика. **Пресичане на кръстовище със и без светофарна уредба, пресичане на кръстовище при наличие на регулировчик.*
Правила и култура на поведение	Правила на поведние на автобусна спирка	Пътувам с автобус	Демонстрира адекватно културно и социално присъствие на спирката и в автобуса. Притежава културни и социални навици за лична и колективна безопасност, когато пътува в автобус. **Правила на поведение като чакащ автобус и като пътник в превозното средство.*
Правила и култура на поведение	Правила за движение в жилищна зона	Моят път до детската градина	Има практически план за безопасно придвижване. Изразява готовност за спазване на правила за придвижване. Познава безопасния маршрут до детската градина. **Придвижване с възрастен, безопасен път.*
	Пътни превозни средства	Изправност на велосипеда	Разпознава основните части на велосипеда и техните функции. Знае значението на безопасност и изправност на велосипед. Разбира личната безопасност във връзка с изправността на велосипеда. **Велосипед без помощни колела,дете-велосипедист, устройство за излъчване на бала или жълта светлина отпред и светлоотразител отзад.*
	Пътни знаци	Кои знаци познава велосипедиста	Знае как да регулира поведението, съобразно знаците. Познава пътни знаци за велосипедисти. **Предупредителни знаци за опасност – А20, забранителни знаци – Б9*
Правила и култура на поведение на пътя“	Основни правила за движение на велосипед	На площадката за велосипедисти	Демонстрира готовност за спазване на правила и регулиране на поведението. Спазва предписанията на пътните знаци и правила при игра с велосипед. **Велопътека, завой наляво, завой на дясно, змейка.*

7 . Методически указания за приложение на програмите по БДП

В съответствие с Наредба № 13 от 21.09.2016 г. за гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование образователната подготовка по БДП на децата от предучилищна възраст може да се провежда самостоятелно в образователно направление „Околен свят“ или интегрирано в другите образователни направления и режимни моменти. Основните и допълнителните форми за осъществяване на образователния процес по БДП се разработват по ред и условия, предвидени в чл. 65 от Закона за предучилищното и училищно образование и чл. 23 от Наредба № 5 от 03.06.2016 г. за предучилищното образование.

Основна форма на взаимодействие е педагогическата ситуация. Според етапа на обучение и възрастта се използват обучаващи, игрово-познавателни и практически ситуации. В четвърта група предимство имат игрово-познавателните. Чрез обучаващите и игрово- познавателните ситуации се въвеждат новите понятия. Децата могат да наблюдават реална пътна среда - на улицата, на площадката по БДП или да бъдат подсигурени подходящи нагледни материали, с които да се въведат в пътна ситуация, близка до естествената. От значение е свързването на проблема с личния опит на детето, т.е. то да намери мястото си в разрешаването на проблемната ситуация. Знанията и уменията се пренасят в нови житейски ситуации, където чрез ролеви игри, дидактични игри и практически упражнения, детето придобива практически, самостоятелни компетентности и пътна култура.

Важно методическо изискване при организиране на педагогическите ситуации по БДП е регламентиране на времето на ситуацията: при 5-7-годишните продължителността е 20-30 минути.

При планирането на образователното съдържание по БДП, трябва да се отчитат детските възможности и познавателен опит. Задачите да се планират диференцирано, спрямо потребностите на групата или отделните деца. Дидактичното осигуряване на материалната среда (картини, играчки, графични схеми, макети, познавателни книжки, технически средства и др.), както и разположението на децата, трябва да осигуряват нагледност и речево-двигателна активност по темата.

Предвид възрастовите особености на децата при провеждане на ситуациите по БДП е необходимо да има подходяща психо- емоционална нагласа и познавателната активност да се стимулира чрез гатанки, етюди, проблемни казуси, игра, експеримент, песен и др. При възприемане на пътните явления и сигнализация е добре да се включат различни анализатори: слухови, зрителни, моторно- двигателни. В хода на ситуацията да се осъществява динамичен преход от една дейност в друга - обучение, игра, практически упражнения.

При прилагане на индивидуален подход към децата в игрите и ситуациите по БДП е необходимо да се осъществява рефлексия и резилианс в следните аспекти: интелектуален, комуникативен, личностен и кооперативен.

В ситуациите може да се използва комбинация от трите вида методи: информационно-познавателни (наблюдение, разговор, разказ, беседа, пътни казуси), игрово-познавателни (сюжетно-ролеви игри, дидактични игри, игров тренинг, ТРИЗ - игри, компютърни игри, подвижни и др.) и практико-изпробващи (експеримент, практически упражнения, макетиране в различен план на измерване).

Интересен метод на организация на обучението са проектите, които включват и родителите и ги правят съпричастни към проблема на детската безопасност на пътя. В съвместни празници, игри и развлечения, екскурзии, седмици на безопасното движение се повишават компетенциите на всички участници в обучителния процес по БДП.

Оценяването на компетентностите по БДП може да се осъществи чрез наблюдение, тестове и игри. Нормативна уредба,

регламентираща безопасното движение по пътищата.

За постигането на очакваните резултати от обучението могат да се използват учебни помагала, планове и схеми на населеното място и големи пътни възли, учебно-помощна литература за учителя и нормативната уредба, регламентираща безопасното движение и др.

V. План за контролната дейност на директора на детската градина

1. Цел на контролната дейност

Поддържане и развитие на образователна среда, гарантираща ефективно протичане на образователния процес и активно взаимодействие между участниците в него.

2. Задачи на контролната дейност

- Да се установи степента на съответствие с изискванията за качество на предучилищното образование.
- Да се оцени, мотивира и подпомогне професионалното поведение и професионалните постижения на работещите.
- Да се анализира съпоставимостта на изпълнението по отношение на нормативните изисквания и очакваните резултати.
- Да се предприемат своевременни коригиращи мерки при необходимост.
- Да се създадат условия за регулиране на дейността на детската градина и саморегулиране/самооценяване на работещите при непрекъснато повишаване на организационната култура на институцията и подобряване на качеството.

3. Принципи на контролната дейност:

- ефикасност и ефективност;
- автономия и самоуправление;
- ангажираност и сътрудничество между участниците в процеса;
- ясно разпределение на отговорностите за постигане на целите на институцията;
- непрекъснатост и прозрачност на процеса на управление на качеството в институцията.

4. Обект и предмет на контролната дейност:

4.1.Дейността на педагогическия персонал по изпълнението на изискванията за:

- Водене и съхраняване на задължителната документация.
- Изпълнение на ДОС за предучилищното образование.
- Осигуряване на психолого-педагогическа подкрепа и подкрепяща среда.

- Изпълнение на изискванията, заложени в Правилника за дейността на детската градина.
- Изпълнение на длъжностните характеристики на работещите.
- Повишаване на личната и професионална квалификация – приложение в практиката.
- Изпълняване решенията на ПС и предписанията, направени от контролните органи.
- Изпълнение на ПБУВОТ.
- Привличане и задържане на деца в детската група.
- Обхват на децата в трета и четвърта възрастова група.
- Взаимодействие с останалите участници в предучилищното образование.

4.2.Дейностите, извършвани от помощния и обслужващ персонал:

- спазване на санитарно-хигиенните изисквания;
- опазване и поддържане на материално-техническата база;
- своевременно и правилно попълване на документацията;
- съдействие в процеса на педагогическо взаимодействие – в помощ на учителите;
- изпълнение на длъжностните характеристики на непедагогическия персонал;
- изпълнение на ПБУВОТ.

5.Форми на контрол: административен, финансов и педагогически контрол.

6.Обхват и организация на контролната дейност:

6.1. Педагогически контрол:

Вид на проверката	**Обхват/тема**	**Срок за изпълнение/ времетраене**	**Начини на отчитане на резултатите**	**Очаквани резултати**	**Инструментариум за осъществяване на проверката**
На педагогическите специалисти					
текуща	Проверка на воденето и	Два пъти годишно	Протокол за регистриран	Изпълнение на нормативните	Документално проучване. Съпоставимост с изискванията на

	съхранението на задължителната документация в групата.		е на резултатите	изисквания за водене и съхранение на документацията	Наредба № 8 от 2016 г. за информацията и документите за системата на ПУО.
Текуща	Водене на документация за отсъствията на децата	Ежемесечно	В електронната система на МОН		Документално проучване
		Два пъти годишно	В протокол		
	Обхват и посещаемост на децата, подлежащи на задължително ПО.	Два пъти годишно			Анализ. Мерки по превенция на отпадането.
	Контрол на отсъствията на децата по неуважителни причини за периода на учебното време.	Ежемесечно			Документално проучване. Анализ на посещаемостта. Отразяване на отсъствията в електронната система на МОН.
	Средна месечна посещаемост в групата.	Всеки месец	Подаване на справка към Общината		
Текуща	Спазване на ПДДГ; ПБЗУ на възпитание, обучение и труд; ПВТР; на наредбата за ПБ в ДГ; Спазване на длъжностната характеристика на педагогическите длъжности; Спазване на	Най-малко два пъти годишно	Протокол за регистриране на резултатите	Спазване на нормите за вътрешна регламентация на дейността на детската градина	Наблюдение. Документално проучване.

	трудовата дисциплина и възложената задължителна преподавателска норма.				
	Качество на образователната среда в детската група.	Два пъти год. И при необходимост	Протокол за регистриране на резултатите		Наблюдение на конкретната работа на учителя с децата.
Текуща/ тематична	Взаимодействие и сътрудничество с родителите: - индивидуални родителски срещи; - групови родителски срещи; - присъствие на родителите в процеса на ПО; други организирани форми на комуникация.	Два пъти годишно с различен акцент за различните въз. Гр.	Протокол за регистриране на резултатите		Наблюдение на конкретната работа на учителя с децата. Анализ на изпълнението на ЗПУО (чл. 208, ал. 1) и Механизъм за взаимодействие м/у участниците в ПО.
	Контрол на индивидуалните постижения на децата и резултатите от образователния процес в групата: – скриниг-тест за 3-3,6 год. Деца; – входно ниво; – изходно ниво; – училищна готовност на децата.	М. септември м. май до 25 май	Протокол за регистриране на резултатите	Проследяване на динамиката на детското развитие (входно – изходно ниво). Гарантиране на равен шанс на всяко дете при постъпване в първи клас	Проверка на прилагания инструментариум и процеса на проследяване на постиженията на децата. Документална проверка – вписване на резултатите в дневника и портфолиото на детето. Анализ на равнищата на знанията на децата, насоки за усъвършенстване на педагог. Взаимодействие.
	Организация на	Веднъж год.	Протокол за	Привлекателна,	

	материално-дидактичната среда в детските групи.		регистриране на резултатите	функционална и развиваща образователна среда.	
	Условия за адаптацията на децата в първа детска група.	В началото на уч.година	Протокол за регистриране на резултатите	Създаване на условия за успешна адаптация и редовна посещаемост на децата	Наблюдение на конкретната работа на учителя с децата. Самооценка на учителите.
	Балансирана организация на учебния ден – редуване на формите на педагогическо взаимодействие и уч.седмица/седмично разпределение по възрастови групи.	М. септември		Утвърждаване на орг. На уч. Ден и Седмично разпределение по възр. Групи. Спазване на ДОС	
	Организация, управление и съдържание на педагогическото взаимодействие в групите: – основни форми; – допълнителни форми; – дейности по избор.	За всеки учител – 4 проверки годишно		Спазване на ДОС за ПО и Програмната система на ДГ. Създаване на условия за цялостно развитие на детската личност и придобиване на кометентности, дефинирани като очаквани резултати от ПО на детето.	
	Хранене и етикет на поведение.	Веднъж в год. За всяка гр.		Осигуряване на качество на педагогическото взаимодействие с децата в различни режимни моменти. Екипност в работата на персонала,	

				обслужващ детската група.	
	Използването на игровата дейност в педаг. Взаимодействие за постигането на очакваните компетентности като резултат от предуч.образование.		Протокол за регистриране на резултатите		
	Овладяване и прилагане на принципите, определени в ДОС за българския език в системата на ПУО/ допълнителни модули за деца, които не владеят български език.		Протокол за регистриране на резултатите		
	Организация на общата подкрепа на личностно развитие на детето.				
	Дейности по превенция на насилието и преодоляване на проблемното поведение у децата/Здравно развитие/Гражданско образование и правата на детето.				

6.2. Административен контрол на:

медицинския персонал					
текуща	Водене на необходимата документация. Проверка на медицинските дневници и документация.	Най-малко два пъти годишно	Протокол за регистриране на резултатите		
Административния персонал					
	Водене на необходимата документация.	Два пъти годишно	Протокол		
	Опазване и съхранение на зачисленото имущество.	Веднъж годишно	Протокол		
	Спазване графиците за своевременно събиране и отчитане на такси и финансови средства.	Най-малко два пъти годишно			
	Специфичен контрол в зависимост от изпълняваната длъжност	Най-малко два пъти годишно			
Помощник-възпитатели					
	Водене на необходимата	Два пъти год.	Протокол		

	документация.				
	Опазване и съхранение на зачисленото имущество.	Веднъж годишно			
	Организация на подготовката, приготвянето и разпределението на храната.	Два пъти годишно			
	Спазване на ПДДГ; ПБЗУВОТ; ПВТР; наредба за ПБ в ДГ; Спазване на длъжн. Характеристика; Спазване на трудовата дисциплина.	Най-малко два пъти годишно	Протокол		
	Проверка на санитарно-хигиенните условия.	Най-малко два пъти годишно			
Работещи в кухненския блок					
	Водене на необходимата документация.	Най-малко два пъти годишно			
	Опазване и съхранение на зачисленото имущество.	Веднъж годишно			
	Организация на подготовката, приготвянето и разпределението на храната.	Ежемесечно			

	Проверка на санитарно-хигиенните условия.	Ежемесечно			
Последващ контрол					
	На изпълнението на дадените препоръки от директора				
	На изпълнението на дадените препоръки от съответните контролни органи				
	при констатирани дефицити, след определения в констативния протокол срок за корекция.				
Превантивен контрол					
	На новопостъпили учители		Протокол за регистриране на резултатите	Създаване на условия за адаптация в работната среда. Подкрепа на успешното трудово изпълнение.	Наблюдение. Документална проверка. Насочваща беседа.
	При промяна на нормативната уредба, отнасяща се до изпълнението на длъжността				

6.3. Финансов контрол

текуща	Проверка на таксовата книга.	Ежемесечно		Съответствие с изискванията на общинската наредба	Документална проверка
	Спазване на системата за двоен подпис				Документална проверка
	Спазването на процедурите за прадварителен контрол.				Документална проверка
	Изпълнението на бюджетния план	Всяко тримесечие	протокол	оптимизиране на разходите при необходимост	Документална проверка
	Спазванет на Правилата за счетоводна дейност в ДГ	Всяко тримесечие			Документална проверка
	съхранението на счетоводната документация				
	Проверка на изразходването на средствата за закупуване на консумативи, стопански инвентар, канцеларски материали				

7. Методи за реализиране на контролната дейност:

- педагогическо наблюдение;
- диагностични процедури с децата;
- разговори с родителите и учителите;
- анализ на творчеството на децата;
- анализ на задължителната документация на учителите;
- карти за самооценка;
- превантивен и последващ контрол;

8. Показатели и критерии на оценка на професионалното изпълнение:

- съответствие със записите в длъжностната характеристика за заеманата длъжност;
- съответствие с вътрешната нормативна регламентация и специалната такава за съответната дейност;
- екипност и добра организационна култура;

- ангажирано професионално поведение;
- съблюдаване на безопасността и спазване на правата на детето;
- уважително отношение към личността на детето и детството като ценност.

6.4 Текущ контрол – педагогически, административен, финансов

6.4.1 Задачи:

- Проверка на качеството и ефективността на дневния режим.
- Извършване на периодични диагностични процедури за текуща диагнос-тика по спазването на ДОС.
  - *Отг.: учители, главен учител Срок: текущ*
- Проверка и оценка на качеството на месечното планиране. Интеграция и диференциация
  - *Отг.: главен учител Срок: текущ*
- Проверка на качеството на развлеченията, спорта, отдиха, празниците и тържествата. Предварителна подготовка. Съобразеност с възрастовите особености на децата.
  - *Отг.: директорът Срок: текущ*
- Проверка на воденето на задължителната документация – ЗАС, медицински специалист, огняр, учители.
  - *Отг.: директорът; главен учител Срок: текущ*
- Проверка на спазването на правилника за вътрешния ред и трудовата дисциплина.
  - *Отг: директорът, мед. Сестра, ЗАС Срок: текущ*
- Извършване на финансов контрол върху разходване на бюджета и спазване на Вътрешните правила за РЗ.
  - *Отг.: Финансовата комисия Срок: текущ*
- Проверка на състоянието на трудовата дисциплина и спазването на седмичното разписание.
  - *Срок: текущ*
- Проверка на воденето на задължителната документация на групите.
  - *Срок: на три месеца*
- Проверка на изпълнението на решенията на ПС.
  - *Срок: януари, март и май*
- Анализ и оценка на дейността на комисиите в детската градина
  - *Срок: май*
- Провеждане на контрол по спазването на норми-образци и нормативните документи ЗПУО, КТ, УП.
  - *Срок: текущ*
- Анализ и оценка на учебната работа на учителите и помощник-възпитателите.

Срок: януари, юни

6.4.3 Регистриране на контрола:

- в протоколи;
- в контролната книга на директора.

VI. План за квалификационната дейност в детската градина

1.Цели

- Усъвършенстване на професионалните компетентности на педагогическите специалисти.
- Повишаване на общата педагогическа и методическа подготовка на учителите за работа в съвременните реалности.
- Гарантиране на положителни промени в развитието на децата в детската градина.

2.Задачи

- Да се разработи система за квалификационна дейност като неразделна част от годишния комплексен план.
- Поддържане на мотивация за саморазвитие и самоусъвършенстване на учителите.
- Стимулиране на самоподготовката и обмена на педагогическа информация.
- Квалификационната дейност да съдейства за внедряване на добри педагогически практики в работата с децата от предучилищна възраст.
- Създаване на атмосфера на гласност и откритост при постигане на успехи и неуспехи, постижения и трудности.

3.Основни приоритети

- Повишаване ефективността от реалното педагогическо взаимодействие.
- Осъвременяване характера, съдържанието и формите на педагогическо взаимодействие в триадата учител – дете – родител.

4.Форми на квалификация – семинар; практикум; работна среща; открита практика; лекция; родителска лектория; тренинг за родители; решаване на казуси, делови игри; самоподготовка.

5.Организиране на дейността

- Вътрешна квалификационна дейност
- Външна квалификация:
- Провеждане на квалификационна дейност в методическото обединение с детски градини
- Участие в национална конференция под патронажа на министъра на МОН.

6.Дейности

Вътрешна квалификационна дейност	**Външна квалификационна дейност**	**Цел Съдържание**	**Срок**	**Участници**
Обогатяване на библиотечния фонд с нова специализирана литература.		Усъвършенстване професионалните знания и умения	постоянен	Учители/Директор
Здравно образование – лекция и анкета с родителите на новите деца.	Употребата на здравословна храна.	Изграждане на здравословно хранително поведение на децата	Октомври 2024г.	Целият състав на ДГ /родителите/ експерт- РЗИ
	Повишаване на ПКС	Издигане на прафесионалното майсторство на учителите	Ноември 2024г.	Учители/Директор
	Участия в обучителни форми на РУО	Подобрявяне качеството на ВОП	До 30.05.2025г.	Учители/Директор
	Провеждане на консултации и обсъждане на методически проблеми с преподаватели от университети	Повишаване квалификацията на учителите	След предварителна уговорка	Учители/Директор
	Описване на опит и популяризиране в специализираните списания	Споделяне на добри практики	Постоянен	Учители/ Директор Гл.учител

Организиране дни на отворените врати		Приобщаване на родителите към работата в групите	До30.05.2025 г.	Учители
Дискусия: Позитивна работа в екип. Как да водим трудните разговори, да се справяме с конфликнти ситуации, да разбираме и да бъдем разбрани.		Осъзнаване на различните чувства и емоции у колегите по време на екипна работа. Партньорство, комуникация и ефективност.	Октомври	Учители
Семинар: методика на обучение по БЕЛ		Усъвършенстване на професионалните умения и компетентности	Ноември	Учители
Семинар: методика на обучението по Математика		Усъвършенстване на професионалните умения и компетентности	Декември	Учители
Семинар: как да говорим така, че малкото дете да слуша		Усъвършенстване на професионалните умения и компетентности	Януари	Учители
Семинар: методика на обучението по Физическа култура		Повишаване квалификацията на учителите	Февруари	Учители
Семинар: Справяне с предизвикателно поведение и агресивни прояви при децата		Повишаване квалификацията на учителите	Март	Учители
Семинар: играта в ДГ – фактор за личностно и социално развитие		Повишаване квалификацията на учителите	Април	Учители
Дискусия: сюжетно ролевата игра		Усъвършенстване на професионалните умения и компетентности	Май	Учители
Открита практика: **Тема:** „Образователен театър“ – Къщичката на спортиста		Развиване на здравна култура у дуцата и изграждане на нагласа за здравословен начин на живот	Ноември	3 гр М.Якимова

Открита практика: **Тема:** „Измислици, премислици“		Стимулиране на детското въображение за словестнотворческа дейност при съчиняване на приказки и небивалици	Януари	4 гр. К.Каменова
Открита практика: Тема: „Небивалици с буквите“		Овладяване на родния език и развиване на речевите умения	Януари	4 гр Л.Тодорова
Открита практика: **Тема:** „Образователен театър“ – Мързеливко и скокливоко		Развиване на здравна култура у дуцата и изграждане на нагласа за здравословен начин на живот	Февруари	3 гр Г. Кърова
Открита практика: Тема: „Скринът и бисквитеното човече“		Овладяване на родния език и развиване на речеви умения /ядра: граматически правилна реч и свързана реч/	Февруари	2 гр. П. Михалова
Открита практика: Тема: „Чудесина и изчезналото съкровище“		Овладяване на родния език и развиване на речеви умения /ядра: граматически правилна реч и свързана реч/	Март	2 гр. Р.Николова
Открита практика: **Тема:** „Приказна въртележка“		Овладяване на родния език и развиване на речеви умения /описание, разказ, преразказ/	Април	1гр. Н. Китина
Открита практика: Тема: „Загадките на Питанка“		Овладяване на родния език и развиване на речеви умения	Април	1гр. Б. Ганова
<u>Школа с помощния персонал</u>				
Лекция на тема: Професията помощник-възпитател – перпективи и предизвикателства в ерата на		Повишаване компетентностите на помощник – възпитателите	Октомври	Пом.възп. Учител

новото хилядолетие.				
Лекция на тема: „Влияе ли поведението и настроението на работното ни място?“		Повишаване компетентностите на помощник – възпитателите	Декември	Пом.въз-ли Учител
Лекция на тема: „Заслужава ли си да бъдем полезни на хората около себе си?“		Повишаване компетентностите на помощник – възпитателите	Февруари	Пом.възп-ли Учител
Консултативен кабинет				
Дискусия на тема: Как да се справяме с възпитанието, без да губим самообладание			До 30.05.2025 г	
Обучителен тренинг: Възпитавай ме добре			До 30.05.2025 г	
Казус: Как да отглеждаме позитивни деца			До 30.05.2025 г	

Годишният план на ДГ №1 „Щастливо детство“ е приет с решение на педагогическия съвет – Протокол №1/10.09.2024г.
и утвърден със заповед на директора № 276/13.09.2024г.
При възникнала необходимост годишния план може да бъде актуализиран през учебната година.

Директор:.....
/Вержиния Савова/
ЗАПОЗНАТИ: